நடத்தை விதி மற்றும் அறநெறிகள் நம்பிக்கைக்கு எதிராகச் செயல்படுதல் & முறையற்ற பணமளிப்புகளுக்கான கொள்கை

ETHICS & LEGAL COMPLIANCE | ISSUED: June 1, 2014 – REVISED: June 20, 2024

ஒவ்வொரு நாட்டிலும் அதன் வர்த்தகச் செயல்பாடுகளில் கையூட்டு மற்றும் முறையற்ற பணமளிப்புகளை Magna தடைசெய்கிறது. இந்தக் கொள்கை Magna இன்டர்நேஷனல் இங்க் மற்றும் அதன் அனைத்து இயக்கக் குழுக்களுக்கும், பிரிவுகளுக்கும், கூட்டு நிறுவனங்களுக்கும் மற்றும் மற்ற சர்வதேச அளவிலான இயக்கங்களுக்கும் (கூட்டாக, “Magna”) பொருந்தும். பணியாளர்கள், அதிகாரிகள், இயக்குனர்கள், ஆலோசகர்கள் மற்றும் ஏஜண்ட்கள் உட்பட Magnaவின் சார்பாக செயல்படும் எல்லா நபர்களுக்கும் இந்தக் கொள்கை பொருந்தும்.

Magna நிறுவனத்தில், வணிகம் நேர்மையாக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் மற்றும் தயாரிப்பு மற்றும் அதன் விலையின் அடிப்படையில் நியாயமான வெற்றியைப் பெற வேண்டும், சலுகை வழங்குவது, லஞ்சம் கொடுக்க முன்வருவது, கொடுப்பது அல்லது வாங்குவது மற்றும் பிற முறையற்ற பேமெண்ட்கள் மூலம் மேற்கொள்ளக்கூடாது. Magnaவின் நடத்தை விதி மற்றும் அறநெறிகள் வெளிப்படையாகவே கையூட்டுகள் மற்றும் மற்ற முறையற்ற பணமளிப்புகளைத் தடைசெய்கிறது. அத்தகைய செயல்பாடுகளில் பங்குபெறும் எந்தப் பணியாளர் அல்லது பங்கேற்கும் Magna சார்பாக செயல்படும் மற்ற நபர் பணி நீக்கம் உள்ளிட்டது வரையான ஒழுங்கு நடவடிக்கைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள், அல்லது பிற ஒப்பந்த உறவுகள் மற்றும் குற்றவியல் வழக்குகளுக்கு உட்படுத்தப்படலாம்.

பல நாடுகளில் லஞ்சம் மற்றும் பிற முறையற்ற பேமெண்ட்களை சட்ட விரோதமாக கருதும் சட்டங்கள் உள்ளன, அந்த நிகழ்வு மற்றொரு நாட்டில் நடந்தாலும் கூட. இந்த சட்டங்களை மீறுவது கடுங்குற்றமாகும், அத்தகைய செயல்களுக்கு Magna நிறுவனம் மற்றும் அதன் ஊழியர்களுக்கு அபாரதம் விதிக்கப்படலாம் (அத்தகைய நடத்தைக்கு ஒப்புதல் அளித்த மேலாளர் உட்பட). அத்தகைய ஆபத்தான செயல்களில் ஈடுபடுபவர்களுக்கு சிறைத்தண்டனை விதிக்கப்படலாம். இந்த சட்டங்களை அத்துமீறுதலின் தோற்றமானது Magnaவின் கடுமையான அங்கீகரிப்புத் தாக்கத்தைக் கொண்டிருக்கலாம்.

“முறையற்ற பணமளிப்பு” என்றால் என்ன?

“**முறையற்ற பணமளிப்பு**” என்பது கையூட்டு, தந்திர ஒப்புதல் அல்லது வசதிக்கான பணமளிப்பு ஆகியவற்றை உள்ளடக்கலாம்

“**கையூட்டு**” (அல்லது **இலஞ்சம்**) என்பது மதிப்புள்ள எதுவாகவும் இருக்கலாம் - பணம், பரிசு, சலுகைகள், பொழுதுபோக்கு, எந்த வகையாகவும் இருக்கும் ஆதாயம் அல்லது பயன் - தனிநபரின் ஆதாயத்துக்காக யாருக்காவது கொடுக்கப்படுவது அல்லது வழங்கப்படுவது, அவர்கள் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் அமைப்பின் சார்பாக, Magnaவின் நன்மை அல்லது பலன் கிடைக்கும். உதாரணங்களில் (i) ஒரு வாடிக்கையாளரின் தரமான பணியாளருக்குப் பணம் அல்லது அந்த தொகைக்குச் சமமான பரிசை வழங்குவது, தயாரிப்பு தரப் பிரச்சனைகளைப் புறக்கணிப்பது அல்லது சமரசம் செய்து கொள்வது; அல்லது (ii) Magna நிறுவனத்திற்கு சாதகமாக செயல்பட அந்த செயலுக்கு ஈடாக அரசு அதிகாரிகளுக்கு பரிசுகளை வழங்குவது உள்ளடங்கும்.

“**இரகசிய சம்மதம்**” என்பது கையூட்டு பெறுவதன் ஒரு வகையாகும். வர்த்தக ஏற்பாடுகளைச் செய்வதற்காக ஒரு தனிநபர் விருதாக ஏற்கனவே செலுத்திய தொகையை (அல்லது செலுத்த வேண்டியது) திருப்பி வழங்கியதை திருப்பிக் கொடுத்தல் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளுதல். எடுத்துக்காட்டுகளில் (i) ஒரு Magna ஊழியருக்கு பணம் கொடுக்கும் ஒரு சப்ளையர், Magna ஊழியரைச் செய்யாத சேவைகளுக்கான விலைப்பட்டியலைச் செயலாக்க ஊக்குவிப்பதற்காக அல்லது (ii) ஒரு வாடிக்கையாளர் பணியாளருக்கு அவர்கள் வழங்கினால் Magna ஒப்பந்தத்தின் மதிப்பில் ஒரு சதவீதத்தை வழங்க முன்வருகிறார்.

“**வசதிவழங்கல் பணமளிப்புகள்**” ”கொடுப்பனவு” என்பது அரசாங்க அதிகாரிகளுக்கு ஒரு வகை லஞ்சம், இது பல நாடுகளில் சட்டவிரோதமானது. பொதுவாக, சட்டப்படியாக வால் பெறக்கூடிய சேவைகளைப் பெறுவதற்காக கீழ்மட்ட அரசு அதிகாரிகளுக்கு வழங்கும் எனது சிறிய தொகைகளில் திருப்பித் தரலாம். தொலைபேசி அல்லது அல்லது சுங்க அறிவிப்பு செயல்முறை வசதியளிக்கும் இணைப்புகளைத் துரிதப்படுத்துவது பணமளிப்பாகல் கருதப்படும். Magna நிறுவனம் அதன் உலகளாவிய செயல்பாடுகள் அனைத்திலும், எளிதாக்கும் பேமெண்ட்களை சட்டப்பூர்வமாக அனுமதிக்கக்கூடிய நாடுகளில் கூட, பேமெண்ட்களை எளிதாக்குவதை தடை செய்கிறது.

முறையற்ற பேமெண்ட்கள் பற்றிய MAGNA நிறுவனத்தின் கொள்கை

Magna அல்லது Magna நிறுவனத்தின் சார்பாகச் செயல்படுபவர் (உதாரணமாக, மூன்றாம் தரப்பினர் அல்லது ஊழியர் தங்கள் சொந்த பணத்தை பயன்படுத்துவது) முறையற்ற பேமெண்ட்கள் வழங்கப்பட்டதா அல்லது செலுத்தப்பட்டதா என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல், Magna நிறுவனம் அதன் அனைத்து வணிக நடவடிக்கைகளிலும் முறையற்ற பேமெண்ட்களைத் தடை செய்கிறது. எந்த முறையற்ற பணமளிப்புகளுடனும் தவறான ஆவணங்கள் அல்லது பதிவுகளை உருவாக்குவதையும் Magna தடைசெய்கிறது. Magnaவின் சார்பாக செயல்படும் ஊழியர்கள் மற்றும் மூன்றாம் தரப்பினர்எவரையும் நாடுவது ஏற்றுக்கொள்வதிலிருந்தோ அல்லது பெறுவது சமமாக முறையற்றதாகும் (உதாரணமாக விற்கு அல்லது Magna பணியாளருக்கான சப்ளையரிடம் இருந்து).

ஒரு முறையற்ற பணமளிப்பு ஒருபோதும் நிஜமாகவே செய்யப்படாவிட்டாலும் கூட, செயல்பாட்டைப் பெறுவதற்காக ஒரு சலுகையோ அல்லது பணமளிப்பதாக வாக்குறுதி தருவதோ போதுமானதாகும்.

சில சூழ்நிலைகளில், வணிகத்தைப் பெறுவதற்காக அல்லது தக்கவைப்பதற்காகவழங்கப்பட்ட பரிசு அல்லது உள்ளடங்கிய பொழுதுபோக்குச் செலவினங்கள் ஒரு கையூட்டாகக் கருதப்படலாம், குறிப்பாக பரிசு மதிப்பு குறிப்பிடத்தக்க அளவு இருப்பது அல்லது பொழுதுபோக்கு பலமானதாக இருப்பது (உதாரணமாக, பிரயாணச் செலவுகள்). பரிசுகள் மற்றும் பொழுதுபோக்கு மற்றும் கையூட்டுக்கு இடையே அமையும் சாத்தியத்தை நன்றாகப் புரிந்துகொள்ள பரிசுகள் மற்றும் பொழுதுபோக்குக்கான Magnaவின் கொள்கையைக் காணவும். ஒரு பரிசு முறையற்றதா என்பது பற்றிய ஏதாவது கேள்விகள் இருந்தால் உங்கள் குழு அல்லது பகுதிசார்ந்த சட்டப்படியான ஆலோசகர் அல்லது Magna இணக்கநிலை அதிகாரியிடம் ஆலோசிக்க வேண்டும். அரசாங்க அதிகாரி சார்பாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் பரிசு அல்லது பொழுதுபோக்குச் செலவுகள் எவையும் எதிர்காலத்தில் இணக்கக் கட்டுப்பாட்டுச் செயல்முறை - அரசாங்கள் அதிகாரிகள் குறித்த செலவுகளுக்கு இணங்க அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.

கையூட்டுக்கு எதிரான சட்டங்களைச் சர்வதேச அளவில் பயன்படுத்துதல்

பல உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச கையூட்டு-எதிர்ப்புச் சட்டங்களை Magna கொண்டிருக்கிறது. இந்தச் சட்டங்களில் சில குறிப்பிட்ட முறையில் வெளிநாட்டு அரசு அதிகாரிகளின் கையூட்டை எதிர்க்கிறது. உதாரணங்களாக அமெரிக்காவின் அயல்நாட்டு ஊழல் நடைமுறைகள் சட்டம் மற்றும் கனடாவின் ஊழலுக்கான அயல்நாட்டு பொது அதிகாரிகள் சட்டம் அடங்கியுள்ளன. சில இலஞ்ச எதிர்ப்புச் சட்டங்கள் - ஐக்கிய ராஜாங்க கையூட்டுச் சட்டம் போல – வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் சப்ளையர்கள் போன்ற தனியார் துறையில் தனிநபர்களுக்கான முறையற்ற பேமெண்ட்கள் மற்றும் வர்த்தகரீதியாக இலஞ்சம் வழங்குதல் போன்றவற்றைத் தடுக்கிறது. Magnaவின் உலகம் முழுவதற்குமான இயக்கங்களின் ஆழத்தால், சர்வதேச மற்றும் உள்ளூர் தேவைகளால் உருவாகும் அனைத்துப் பிரச்சனைகளுக்கும் இந்தக் கொள்கையால் தீர்வளிக்க முடியாது. பொருந்தக்கூடிய சர்வதேச மற்றும் உள்ளூர் சட்டங்களைப் புரிந்துகொண்டு இணங்கி நடப்பது ஒவ்வொரு Magna பணியாளரின் பொறுப்பாகும். ஒரு நடத்தைக் கூறு சட்டத்துக்கு எதிரானது என்றோ அல்லது Magna நிறுவனத்தின் நன்மதிப்பிற்கு தீங்கானது என்றோ நீங்கள் உறுதியற்று இருந்தால், எந்தவொரு நடவடிக்கையும் மேற்கொள்வதற்கு முன், நிர்வாகத்துடன் அல்லது உங்கள் பகுதியின் அல்லது குழுவின் சட்ட ஆலோசகரை அல்லது பிராந்திய இணக்க அதிகாரியிடம் ஆலோசிக்க வேண்டும்.

மூன்றாம் தரப்பினர்: ஏஜண்ட்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள் மற்றும் மற்ற இடைநிலையாளர்கள்

இலஞ்ச ஒழிப்பு சட்டங்கள் Magna செய்த செயல்களுக்கோ அல்லது Magna சார்பாக செயல்படும் மூன்றாம் தரப்பினருக்கோ வேறுபடுவதில்லை. ஏஜண்ட்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள் மற்றும் மற்ற இடைநிலையாளர்கள் போன்ற மூன்றாம் தரப்பினர் மூலமாக வழங்கப்பட்ட அல்லது செய்யப்பட்ட முறையற்ற பணமளிப்புகளை Magna வெளிப்படையாகத் தடைசெய்கிறது. அந்தக் காரணத்தினால், எந்த ஏஜண்ட்களும் மற்ற மூன்றாம் தரப்பினரும் Magnaவின் சப்ளையர் நடத்தைக் கோட்பாடு மற்றும் நன்னெறிகள் நியமங்களைப் பயன்படுத்துவதை நீங்கள் உறுதிசெய்ய வேண்டும். ஒரு ஏஜண்ட், ஒப்பந்ததாரர் அல்லது மற்ற இடைநிலையாளர் Magnaவால் தக்கவைக்கப்படும் எல்லா சூழ்நிலைகளிலும், சப்ளையர் நடத்தை விதிமுறை உட்பட:

- மூன்றாம் தரப்பினரின் நேர்மையை நம்பும் அடிப்படையில் ஆவணமாக்கப்பட்ட அடிப்படையைக் கொண்டிருக்க வேண்டும் (அதாவது பொருத்தமான தொடர் முயற்சி);
- தவறான நடத்தையை கண்காணிக்க மற்றும் தடுக்க முறையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளவும்; மற்றும்
- சாத்தியமுள்ள தவறான நடத்தை குறித்து முறையாக நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

Magna நிறுவனத்தின் சார்பாக அரசு அதிகாரிகளுடன் பேச்சு வார்த்தை நடத்த ஒரு மத்தியஸ்தரை ஏற்பாடு செய்யும்போது, அதை மிகவும் கவனமாக மேற்கொள்ள வேண்டும், நீங்கள் கவனமாக நடந்துகொள்ள வேண்டும், முன்கூட்டியே அனுமதிப் பெற வேண்டும் மற்றும் மத்தியஸ்தர்கள் Magna நிறுவனத்தின் இணக்கத் தரங்களுக்கு மற்றும் மூன்றாம் தரப்பு அரசாங்கத்திற்கான இணக்கக் கட்டுப்பாட்டு நடைமுறைகளுக்கு கட்டுப்பட்டு நடக்க வேண்டும்.

ஒப்பந்த விதிகள் உட்பட ஒரு ஏஜன்டைப் பணியமர்த்துதல் அல்லது ஒரு நடப்பில் உள்ள ஒப்பந்தத்தைப் புதுப்பித்தல் பற்றிய ஏதாவது கேள்விகள் இருந்தால் உங்கள் குழு அல்லது பகுதிசார்ந்த சட்டப்படியான ஆலோசகர் அல்லது பிராந்திய இணக்க அதிகாரியிடம் ஆலோசிக்க வேண்டும். ஆபத்தான மூன்றாம் தரப்பு உறவைக் குறிக்கும் ஆபத்தான அடையாளங்கள் அல்லது “சிகப்பு குறிகளை” சரிபார்க்கவும். மூன்றாம் தரப்பு பின்வருமாறு இருக்கும் சூழ்நிலைகள் இதில் அடங்கும்:

- தகுதியற்றதாக அல்லது தகுந்தபணியாளர் இல்லாமல் தோன்றலாம்;
- ஒரு அரசு அதிகாரியால் குறிப்பிடப்படுதல் அல்லது பரிந்துரைக்கப்படுதல்;
- தங்கள் அடையாளம் ரகசியமாக வைக்கப்படும் கோருபவர்கள்;
- ரொக்கமாகப் பணமளிப்பு கேட்பவர்கள் அல்லது மாற்று கணக்குகள் மூலமாக பணம் கோருபவர்கள்;
- சேவை வழங்கப்படாத நாட்டில் பணமளிப்பைக் கோருதல்;
- ஆவணங்களைத் தவறாக்குவதற்கான கோரிக்கைகள்;
- வழங்கப்படும் சேவைகள் தொடர்பான வழக்கமற்ற பெரிய இழப்பீடைக் கோருகிறது; அல்லது அதன் போட்டியாளர்களுடன் ஒப்பிடுகையில்
- வழக்கத்துக்கு மாறாக அதிகமான, தெளிவற்ற அல்லது ஆவணப்படுத்தப்படாத செலவினங்களுக்கான பணம் திரும்பப்பெறுதலை நாடுதல்; அல்லது
- இலஞ்ச அபாயத்தைக் குறிக்கும் வேறு ஏதேனும் நடத்தை.

இந்த "சிகப்புக் கொடிகளில்" ஏதாவது இருக்கையில் பகுதி அல்லது குழுச் சட்ட ஆலோசகர் அல்லது பகுதி இணக்க அலுவலருடன் கூடுதல் விசாரணை மற்றும் ஆலோசனை தேவை.

அத்துமீறல்கள்

இந்த கொள்கையின் எந்தவிதமான அத்துமீறலும் கடுமையான செயலாக எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டு பணி நீக்கம் வரையான ஒழுங்கு நடவடிக்கைக்கு உள்ளாகும்.

Magnaவின் நடத்தை விதி மற்றும் அறநெறிகள் அல்லது இந்தக் கொள்கையை யாராவது அத்துமீறுவதை நீங்கள் சந்தேகித்தால், (i) உங்கள் மேலாளர், (ii) ஒரு பிரிவு அல்லது குழு நிதி அதிகாரி, (iii) ஒரு குழு அல்லது பிராந்திய சட்ட ஆலோசகர், (iv) இணக்கநிலை அதிகாரி மற்றும் (v) VP நெறிமுறைகள் மற்றும் தலைமை இணக்க அலுவலர் (vi) Magna Hotline துறை மூலம் உங்கள் குறைபாட்டை நீங்கள் புகாரளிக்க வேண்டும்.

Magna நிறுவனத்தின் பழிவாங்குதலுக்கு எதிரான கொள்கையின் அடிப்படையில் நல்லெண்ணத்துடன் புகாரளிக்கும் எந்தவொரு நபரையும் பழிவாங்குதல் (அல்லது பழிவாங்கப்போவதாக மிரட்டுதல்), நடவடிக்கைகளை Magna நிறுவனம் எதிர்க்கிறது, Magna நிறுவனத்தின் நடத்தை விதி மற்றும் அறநெறிகள் அல்லது இந்தக் கொள்கைக்கு ("புகாரளிப்பவர்") அல்லது புகாரளிப்பவருக்கு உதவும் அல்லது தொடர்புடைய நபருக்கு எதிராக செயல்படுவதை தடைசெய்கிறது.

உதவிக் குறிப்புகள்

எப்போதும்...

- பொருந்தக்கூடிய சட்டம் மற்றும் பரிசுகள் மற்றும் பொழுதுபோக்கை வழங்குவதற்கு ஏற்றுக்கொள்வதற்குமான Magna நிறுவனத்தின் அணுகுமுறையை நீங்கள் முழுமையாகப் புரிந்துகொள்வதை உறுதி செய்யவும் (Magna நிறுவனத்தின் பரிசுகள் மற்றும் பொழுதுபோக்குக் கொள்கையைப் பார்க்கவும்).
- மூன்றாம் தரப்பினரைத் தேர்ந்தெடுப்பதிலும் ஈடுபடுத்துவதிலும் தகுந்த விடாமுயற்சியைக் கடைப்பிடிக்க வேண்டும் (தனிப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர்கள், விற்பனை ஏஜண்ட்கள் மற்றும் இடைத்தரகர்கள் உட்பட).
- மூன்றாம் தரப்பு அரசாங்க இடைத்தரகர்களுக்கான இணக்க கட்டுப்பாட்டு நடைமுறைகளுக்கும் அரசாங்க அதிகாரிகள் மீதான செலவினங்களுக்கும் இணங்குதல்.
- ஒரு சட்டப்படியான ஒப்பந்தம் வழியாக மூன்றாம் தரப்பினருக்கு நமது ஊழல் தடுப்புத் தேவைகளைப் பரிமாற்றம் செய்யவும், அவர்களை அதை ஏற்றுக்கொள்ள சொல்லவும் மற்றும் மூன்றாம் தரப்புச் செயல்பாடுகள் கண்காணிக்கப்படுவதை உறுதிசெய்யவும் தங்கள் ஒப்பந்தக் காலத்தின் போது தணிக்கை செய்யப்படுவதையும் உறுதிசெய்யவும்.
- Magnaவின் சப்ளையர் நடத்தை விதிகளை சப்ளையர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.
- எல்லா செலவினங்களும் துல்லியமாகப் பதிவுசெய்யப்படுவதை, கைச்செலவு பணம் மூலம் செயலாக்கப்படுவது உட்பட அனைத்தையும் உறுதிசெய்யவும்.
- நிதிப் பணியாளருக்கு ஏற்படுத்தப்பட்ட எல்லா பணமளிப்புக் கோரிக்கைகளும் நியாயமான ரசீதுகள் மூலம் ஆதரிக்கப்படுவதை உறுதிபடுத்தவும், தகுந்த கையொப்ப அளவுகள் மூலம் தேவையான பணியாளர்களால் அங்கீகரிக்கப்படுவதையும், நியாயமாகப் பணம் செலுத்தப்பட வேண்டியவர்களுக்கு வழங்கப்படுவதையும் முறையான வணிக நோக்கத்துக்காகச் செய்யப்படுவதையும் உறுதி செய்யவும். இது மூன்றாம் தரப்பினருடன் ஏற்கும் பணி நோக்கத்துடன் இணைக்கமாக இருக்கிறது. ஏதேனும் சந்தேகப்படும்படியான பணமளிப்பு கோரிக்கைகளில் தகுந்த முயற்சிகள் செயல்படுத்தப்பட வேண்டும்.

ஒருபோதும் செய்யாதீர்கள்...

- உண்மையாக அல்லது கருதக்கூடிய முறையற்ற பலன் அல்லது நன்மையைப் பெறுவதற்கு அரசு அதிகாரிகள் அல்லது எந்தவொரு நபருக்கும் மதிப்புள்ள எதையும் வழங்குவது.
- இரகசிய கமிஷன்கள் அல்லது ஒத்த முறையற்ற பேமெண்ட்களை அனுமதிப்பது. இதில் அரசியல் ஆதாயமுள்ள தனிநபர்கள், நிறுவனங்கள் அல்லது அமைப்புகளுடன் செய்து கொண்ட ஏற்பாடுகள் அடங்கும், அதில் வழங்கப்படும் நியாயமான சேவைகளுக்கான கட்டணம் பொருத்தமற்றதாக இருக்கும்.
- Magnaவில் வழங்கப்படாத சேவைக்காக யாருக்காவது வசதியளிப்புக்கான பணமளிப்பு அல்லது பணம் வழங்கல் ஏற்படுத்துதல் (ரொக்கமாகவோ அதுபோன்ற வேறு ஏதாவது வகையிலோ). ஒரு அரசு அதிகாரி கூடுதல் நேரத்துக்குப் பணி செய்வதற்காகப் பணம் வழங்குவது, உள்ளூர் விடுமுறைகளின் போது பணி செய்தல் அல்லது தனது வழக்கமான பணி வரையறையைத் தாண்டி கூடுதல் கடமைகளை செய்ய முற்படுதல் போன்றவற்றை உதாரணங்களாகக் கொள்ளலாம்.
- ஒரு முறையற்ற பணமளிப்பை ஏற்படுத்துவதற்காக, Magnaவின் ஒரு ஏஜண்ட் அல்லது பிரதிநிதி உட்பட யாருக்காவது எதையாவது செய்வதற்காக வசதி ஏற்படுத்தித் தருவது அல்லது ஆதரிப்பது.
- பதிவுசெய்யப்படாத “கையூட்டு” நிதியை ஏற்படுத்துதல்.
- முறையற்ற பேமெண்ட்களை கோருவது அல்லது ஏற்றுக்கொள்வது.

- நிதி ஊழியரிடம் கோரப்பட்ட பேமெண்ட்களைப் பிரித்து வழங்கக் கோருவது அல்லது அதை தாமதப்படுத்துவது அல்லது துரிதப்படுத்துவது.
- Magnaவின் நடத்தை விதி மற்றும் அறநெறிகள் அல்லது இந்தக் கொள்கைக்கு இணங்குவதைத் தவிர்க்க, தனிப்பட்ட முறையில் கட்டணம் செலுத்துதல்.

ஜாக்கிரதையாக இருக்கவும்…

- வழங்கப்படும் சேவைகளுக்கு பொருத்தமற்ற மூன்றாம் தரப்பினருக்கு பணம் செலுத்துவதற்கான எந்தவொரு கோரிக்கையும்.
- சந்தேகப்படும்படியான ஒரு பணமளிப்புக்கான ஏதாவது கோரிக்கை அல்லது ஒரு பணப்பரிவர்த்தனைக்குத் தொடர்பில்லாத பகுதியில் பணமளிக்கக் கேட்பது போன்றவை, அவற்றுள் அறக்கட்டளை அல்லது தொண்டு நிறுவனம் அல்லது அரசியல் கட்சியும் அடங்கும்.
- முறையற்றதாகக் கருதப்படும் செயல்பாடுகளை செய்துதருவதாகக் கூறும் மூன்றாம் தரப்புப் பிரதிநிதிகள் அல்லது இடைத்தரகர்களாக ஏற்கனவே உள்ளவர்கள் அல்லது இனி ஏற்படக்கூடியவர்கள் பற்றிய பின்னணித் தகவல்.
- விலைகோரல் அல்லது டெண்டர் போன்ற சமயத்தில்தொழில் பரிசுகள் அல்லது பொழுதுபோக்கை வழங்குதல் அல்லது பெறுதல்.

மேலும் தகவலுக்கு:

மேற்கொண்ட தகவல் அல்லது ஆலோசனைக்கு, உங்கள் குழு அல்லது பகுதிக்குரிய சட்ட ஆலோசகரை, ஒரு Magna இணக்கநிலை அதிகாரியை பகுதிஅறநெறிகள் துறையின் துணைத் தலைவர் மற்றும் தலைமை இணக்கநிலை அதிகாரி ஆகியோரைத் தொடர்புகொள்ளவும்.

Issued: June 1, 2014
Revised: June 20, 2024
Next Review: Q2 2027
Issued By: Ethics & Legal Compliance
Approved By: Magna Compliance Council